DSH REVISION APS • STOREGADE 17 • 6240 LØGUMKLOSTER
TLF. 74 33 40 40 • E-mail: leh@dsh-revision.dk • www.dsh-revision.dk

DANSKE REVISORER FSR

By og Land Danmark - Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur
Borgergade 111
1300 København K

CVR-nummer: 88 61 59 13

ÅRSRAPPORT 2025

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

Fremlagt på bestyrelsesmødet den 4. marts 2026 og endelig godkendt efter generalforsamlingen den 14.november 2026

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 7

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025

Anvendt regnskabspraksis 11

Resultatopgørelse 13

Balance 14

Noter 16

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato aflagt og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2025 for By og Land Danmark - Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2025.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fremlagt på bestyrelsesmødet den 4. marts 2026 og endelig godkendt efter generalforsamlingen den 14.november 2026

Bestyrelsen:

Iben Bækkelund Jagd Formand	Fay Mitchell Nielsen Næstformand	Jesper Hermansen
Tommy Glindvad Kasserer	Gitte Frank Andresen	Margrethe Floryan
Henriette Ejstrup		

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen i By og Land Danmark - Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for By og Land Danmark – Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med the International Standard on Auditing for Audits of Financial Statements of Less Complex Entities (ISA for LCE) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge standarden og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA for LCE og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA for LCE og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol[9].

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fremlagt på bestyrelsesmødet den 4. marts 2026 og endelig godkendt efter generalforsamlingen den 14.november 2026

DSH-Revision ApS
Registreret revisionsselskab
CVR-nr.: 19674193

Leif Hansen
Registreret Revisor, mne3835
medlem af FSR - danske revisorer

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

SELSKABSOPLYSNINGER

Foreningen	By og Land Danmark - Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur Borgergade 111 1300 København K	
	Telefon: E-mail:	70 22 12 99 mail@byogland.dk
	CVR-nr.: Kommune: Regnskabsår:	88 61 59 13 København 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Iben Bækkelund Jagd, formand Fay Mitchell Nielsen, næstformand Henriette Ejstrup Jesper Hermansen Gitte Frank Andresen Tommy Glindvad, Kasserer Margrethe Floryan	
Revisor	DSH-Revision Storegade 17 6240 Løgumkloster	
Generalforsamling	Ordinær generalforsamling afholdes den 14. november 2026	

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

Ledelsesberetning 2025

I 2025 har der været to tydelige spor i arbejdet i By og Land Danmark. Det politiske arbejde er blevet intensiveret og medlemsdialogen er blevet styrket. Dette sideløbende med en sidste uddelingsrunde af projektet Samlingskraft, hvilket har sikret et højt aktivitetsniveau i både sekretariatet og den samlede organisation.

2025 har været præget af en række politiske forhold, som har fyldt hos både bestyrelse og sekretariat. I første halvår har særligt sagen om FBB - databasen over fredede og bevaringsværdige bygninger – haft højeste prioritet. Allerede i 2024 blev de første tanker, på møder med Slots- og Kulturstyrelsen, om at forny FBB præsenteret. Her blev det også tydeligt, at der var en underliggende plan om at udskille de bevaringsværdige bygninger fra et central, statsligt register. Udsigten til at der ikke længere skal være et centralt register over alle landets bevaringsværdige bygninger kunne få store konsekvenser for sikringen af bygningskulturen. Både i forhold til krav om klimasikring, i forhold til formidling og i forhold til næsten enhver form for sagsbehandling.
Med afgørende støtte fra Plan- og Klimaudvalget blev der gennem året lagt pres på de forskellige aktører i sagen, og derfor var det positivt, at vi i september modtog nyheden om, at KL overtager opgaven og vil oprette en fælleskommunal database. Det er dog en sag, som fortsat kræver opmærksomhed og pres på aktørerne, og det er en sag som By og Land Danmark prioriterer højt. Hvis vi mister et centralt overblik over vores bygningskultur – med fælles standarder – kan rigtig meget gå under radaren og miste sin beskyttelse.

Også de fredede bygninger var under pres i 2025. En nedsat ekspertgruppe skulle udarbejde forslag til at forenkle reglerne for vores fredede bygninger, og der blev fra By og Land Danmarks side forberedt reaktioner på de forskellige scenarier. Rapporten kom først i december 2025, og det blev derfor en sag, der for alvor kommer til at fylde i 2026.

På den positive side blev der udpeget 16 nationale kulturmiljøer, og forhåbentlig kan en statslig udpegning ikke blot skabe en større sikkerhed om de unikke miljøer, men også danne forbillede for flere lokalt udpegede kulturmiljøer. Det må tiden vise.

Gennem 2025 er en lang række høringssvar blevet formuleret og fremsendt, bl.a. vedr. ændringer i planloven og et EU-direktiv om energieffektivisering af bygningsmassen. Generelt er der et højt niveau af sager, der behandles i sekretariatet, og de følges ofte af et kommunikationsspor, så vores holdninger og mærkesager også kommer bredere ud. Bestyrelsen har også nedsat en politisk arbejdsgruppe, der skal kvalificere bestyrelsen og sekretariatets ageren i denne type sager. Dette suppleret med, at der arbejdes på at styrke netværket til beslutningstagere på Christiansborg.

I begyndelsen af året var det et par af de principielle sager, der fyldte den varslede nedrivning af Smidstrupøre – en smuk, men medtaget bevaringsværdig bygning i Hørsholm, hvor byrådet havde givet nedrivningstilladelse. Desværre er det en tilbagevendende problemstilling, at bygninger, der er udpeget som bevaringsværdige og dermed burde være relativt sikkert beskyttet, får trukket tæppet væk under sig, når byrødderne behandler nedrivningsansøgninger. Det er sager, som By og Land ofte går ind i for at fastholde presset på kommunerne med henblik på at bevare den lokale bygningskultur.

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

LEDELSESBERETNING

I 2025 blev tre af de bygninger, som By og Land Danmark har indsendt fredningsforslag på, fredet. Det drejede sig om Entreprenørskolen i Ebeltoft, Arne Jacobsens villa på Geelsvej 10 i Holte samt Kalundborg Radiostation. Mens Entreprenørskolen er en sag, der har været en del år undervejs, er de to andre fredninger relativt hurtigt sagsbehandlet. Ydermere er alle tre en del af nyere tids bygningskultur, som efterhånden begynder af finde indpas på fredningslisterne.

En række betydningsfulde haver blev også udpeget i 2025, herunder Kolding gamle Kirkegård, Munke Mose på Fyn og Køkkenhave i Ålsgårde. Det er Udvalget for Have- og Landskabskultur, der står bag initiativet og udpegninger sker ved arrangementer, der trækker både en del bevågenhed og deltagere.

Året igennem har By og Land Danmark deltaget i debatter, møder og været til stede i forskellige fora, der giver vores mærkesager synlighed. Der skrives debatindlæg, nyhedsbreve og stilles op til radio og tv-interviews. Det er en prioriteret del af foreningens arbejde at komme ud og blive en del af den offentlige debat.

Også en tættere dialog med medlemmer blev prioriteret i 2025. Ønsket om dialog var afsættet for en ERFA-gruppe, bestående af 9 medlemmer – personlige og foreningsmedlemmer – som gennem 2025 mødtes online tre gange for at drøfte forskellige temaer; det lokale behov, det nationale behov og ønskerne om mere samarbejde. Drøftelserne indgår i det indledende strategiarbejde for 2026 og frem, som bestyrelsen har igangsat. Det har været tydeligt, at medlemmer inspirerer hinanden, bl.a. med medlemsaktiviteter og lokalpolitisk arbejde. Det var også meget tydeligt på møderne, at der er et stort ønske og behov for at mødes på tværs af kommunegrænserne og sparre og udveksle erfaringer. Netop dette har vi også oplevet i de temamøder om "Planloven i kommunalvalget" som Plan- og Klimaudvalget afholdt to gange i 2025. Der var og er stor interesse og behov for at mødes, udveksle erfaringer og blive klædt bedre på til det lokale arbejde. Bestyrelsen planlægger derfor, at vi fra 2026 for alvor får gang i de regionale møder.

Årsudflugten, der i 2025 gik til Varde, var igen en succes med masser af deltagere, spændende besigtigelser og hyggeligt samvær. Og By og Land Danmark gav i begyndelsen af året medlemmerne mulighed for at deltage i et særligt arrangement på Københavns Museum, der for et par år siden åbnede i det gamle, fine Overformynderi. Også i Aarhus blev der holdt medlemsarrangement, denne gang med fokus på Parcelhuset, i samarbejde med Arkitektforeningen Østjylland.

Endelig var der igen mulighed for at deltage i en medlemsrejse, der i 2025 gik til Wien, hvor medlemmerne over fem dage kunne opleve kejserbyens fantastiske bygninger og strukturer.

Fra bestyrelsen skal der lyde en stor tak til at de frivillige, som har været med til at arrangere oplevelserne.

Organisatorisk har der været holdt møder mellem bestyrelse og formændene for de fire udvalg for at drøfte, hvordan samarbejdet kan styrkes, ligesom formænd og udvalgsmedlemmer deltog i bestyrelsens planlægningsseminar med aftale om, at samarbejdet og dialogen skal være tættere fremover. Det var et af de emner, som vi drøftede i vedtægtsforslagene på sidste års generalforsamling, og det har været og er en prioritet for bestyrelsen at finde en struktur for samarbejdet, der hænger sammen for alle.

By og Land Danmark er en kompleks organisation, selvom vi ikke er så store. Der er mange samarbejdspartnere og mange dagsordner, og det er vigtigt, at organisationen har samme retning og

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

prioritering hele vejen rundt. I september var bestyrelsen derfor sammen med udvalg på seminar for at drøfte nogle af vores overordnede prioriteringer og mærkesager for de kommende år.
Bestyrelsen vil fremover være tydeligere i sin kommunikation og prioritering om, at vi arbejder med bevaring som samlede overskrift. Bevaring rummer både fredninger, oplysningsarbejde, planlægning og sikring på flere niveauer, og er det, som binder alle vores indsatser sammen. Og det skal være en tydeligere fortælling. Det politiske arbejde ser også ud til at få en højere prioritering i tiden fremover. Både i konkrete sager, hvor vi skal markere vores holdninger tydeligt, men også i opbygningen af et politisk netværk, som kan bruges til at bringe vores mærkesager frem.

I 2025 var bestyrelsesmedlem Anne Midtgaard Jønssom på orlov. I stedet indtrådte 1. suppleant Jesper Hermansen i bestyrelsen. Ved generalforsamlingen i november udtrådte Anne M. Jønsson, Jens Aaberg og samt Lola Wøhlk. I deres sted indtrådte Gifte Frank Andresen, Jesper Hermansen og Fay Mitchell Nielsen i bestyrelsen, mens Søren Nellemann og Henriette Ejstrup blev valgt som suppleanter.

I foråret 2025 valgte vores regnskabsmedarbejder Jan Hansen at opsige sin stilling og i stedet blev Sofie Myschetzky blevet ansat til opgaven.

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for By og Land Danmark - Landsforeningen for Bygnings- og Landskabskultur for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter ved salg af blade til foreninger, kontingenter og tilskud, samt diverse øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til medlemsblad, personale, bestyrelse, administration, lokaler, mv.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger og gebyr.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Gældsforpligtelser
Andre gældsforpligtelser, som omfatter anden gæld samt hensættelser, der måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter
Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

RESULTATOPGØRELSE
1. januar 2025 til 31. december 2025

		2025	2024
	Indtægter		
1	Medlemsblad og annoncer	22.380	5.954
2	Kontingenter og salg af blade til foreninger	779.326	672.640
3	Tilskud drift	881.077	876.480
4	Fondstilskud drift	2.321.648	2.024.469
5	Gaver ….	22.302	25.040
6	Øvrige indtægter	138.266	136.203
	Indtægter i alt	**4.164.999**	**3.740.786**
	Udgifter		
1	Medlemsblad	292.041-	348.624-
7	Personaleomkostninger	1.290.639-	1.253.962-
8	Lokaleomkostninger	153.311-	150.392-
9	IT-support, hjemmeside o.l.	51.157-	58.268-
	Revision	31.750-	30.325-
10	Øvrige administrationsudgifter	43.372-	67.388-
11	Andre aktiviteter	20.785-	29.976-
	Andre driftsmiddelsomkostninger	4.366-	3.651-
	Udgifter i alt	**1.887.422**	**1.942.586-**
	Resultat før foreningsvirksomhed	**2.277.577**	**1.798.200**
12	Udvalgs-, regional- og årsmøder	76.789-	68.635-
13	Projektudgifter	1.944.347-	1.577.460-
	Resultat før finansiering	**256.441**	**152.105**
14	Andre finansielle indtægter	1.205	0
15	Andre finansielle omkostninger	5.483-	4.490-
	RESULTAT FØR SKAT	**252.163**	**147.616**
	ÅRETS RESULTAT	**252.163**	**147.616**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Henlæggelser	252.163	147.616
	Overført resultat	0	0
	DISPONERET I ALT	**252.163**	**147.616**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025
AKTIVER

		2025	2024
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	457
16	Andre tilgodehavender	607.629	3.148.051
17	Periodeafgrænsningsposter	41.312	0
	Tilgodehavender	**648.941**	**3.148.508**
18	**Likvide beholdninger**	**2.468.264**	**2.160.589**
	OMSÆTNINGSAKTIVER	**3.117.205**	**5.309.097**
	AKTIVER	**3.117.205**	**5.309.097**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2025
PASSIVER

		2025	2024
	Virksomhedskapital	154.000	154.000
	Overført resultat	738.861	738.861
19	**EGENKAPITAL**	**892.861**	**892.861**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	29.686
20	Anden gæld	2.221.124	4.376.468
21	Periodeafgrænsningsposter	3.220	10.082
	Kortfristede gældsforpligtelser	**2.224.344**	**4.416.236**
	GÆLDSFORPLIGTELSER	**2.224.344**	**4.416.236**
	PASSIVER	**3.117.205**	**5.309.097**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

NOTER

		2025	2024
1	**Medlemsblad**		
	Indtægter		
	Annoncer i blad	17.250	1.750
	Salg af blade og bøger	5.130	4.204
	Indtægter i alt	**22.380**	**5.924**
	Udgifter		
	Trykudgifter	164.670	173.411
	Udsendelsesomkostninger	122.568	140.094
	Telefon, kørsel, møder m.v.	4.803	119
	Redaktør	0	35.000
	Udgifter i alt	**292.041**	**348.624**
2	**Kontingenter og salg af blade til foreninger**		
	Kontingent foreninger	433.451	387.233
	Kontingent pers. medlemmer	228.390	185.903
	Kontingent komm., museer mv.	85.605	71.401
	Abonnementer	22.200	19.420
	Abonnement lok.foren.medlemmer	9.680	8.683
	Kontingenter og salg af blade til foreninger i alt	**779.326**	**672.640**
3	**Tilskud, drift**		
	Tilskud foreningsarbejde	811.000	800.000
	Tips og Lotto tilskud	70.077	76.480
	Tilskud drift ialt	**881.077**	**876.480**
4	**Fondstilskud, drift**		
	Fondstilskud	2.321.648	2.024.469
	Fondstilskud drift ialt	**2.321.648**	**2.024.469**
5	**Gaver**		
	Gaver iht. LL § 8A	22.302	25.040
	Gaver ialt	**22.302**	**25.040**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

NOTER

		2025	2024
6	**Øvrige indtægter**		
	Bladpulje	77.677	74.561
	SLKS pulje konsulent og medarbejderuddannelse	19.542	21.313
	Udland ekstragebyr	0	100
	Øvrige indtægter	19.817	20.504
	Indtægter kulturrejser	21.230	19.725
	Øvrige indtægter i alt	**138.266**	**136.203**
7	**Personaleomkostninger**		
	Antal personer beskæftiget	2,5	2
	Lønninger	1.079.820	1.060.805
	Pensioner	159.629	131.986
	Andre omkostninger til social sikring	24.767	27.996
	Kursusudgifter, bøger og lignende	24.421	31.075
	Personaleomkostninger	2.002	2.100
	Personaleomkostninger i alt	**1.290.639**	**1.253.962**
8	**Lokaleomkostninger**		
	Husleje	118.465	116.715
	Leje af mødelokale	0	350
	Rengøring	24.470	23.139
	Varme, vand drift og køkken	10.375	10.188
	Lokaleomkostninger i alt	**153.311**	**150.392**
9	**IT-support, hjemmesider ol.**		
	Annoncering/Tryksager	9.994	7.494
	Web-side	41.163	27.148
	IT support	0	23.625
	IT-support, hjemmesider ol. i alt	**51.157**	**58.268**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

		2025	2024
10	**Øvrige administrationsudgifter**		
	Kontorartikler	198	3.464
	Telefon	7.419	7.428
	Gebyrer mv.	6.425	6.885
	Porto, drift	455	13.250
	Nets	5.095	4.196
	Småanskaffelser	657	10.866
	Gaver og blomster	1.842	3.892
	Forsikringer	7.740	6.407
	Kontingenter	13.541	11.000
	Øvrige administrationsomkostninger i alt	**43.372**	**67.388**
11	**Andre aktiviteter**		
	Fredning	20.785	29.976
	Andre aktiviteter i alt	**20.785**	**29.976**
12	**Udvalgs-, regional- og årsmøder**		
	Bestyrelsesmøder	7.283	6.797
	Bestyrelsesmøder forplejning	5.103	3.635
	Formandsmøder rejse og forplejning	5.462	5.914
	Inspirationsmøder rejser og forplejning	19.500	2.561
	Årsmøde/generalforsamling forplejning og deltagelse	22.584	23.809
	Årsmøde/generalforsamling rejse	8.310	4.125
	Oplysnings-/informationsarbejde rejser og forplejning	1.092	4.817
	Arrangementer interne	15.391	14.367
	Planudvalg rejse	1.919	2.433
	Afdelinger mødeaktivitet	1.546	177
	Rejser og forplejning møder	6.050	0
	For meget afsat bestyrelsesseminar	17.451-	0
	Udvalgs-, regional- og årsmøder i alt	**76.789**	**68.635**
13	**Projektudgifter**		
	Projektudgifter samlet	1.944.347	1.577.460
	Projektudgifter i alt	**1.944.347**	**1.577.460**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

NOTER

		2025	2024
14	**Andre finansielle indtægter**		
	Renter pengeinstitut indtægt	1.205	0
	Andre finansielle indtægter i alt	**1.205**	**0**
15	**Andre finansielle omkostninger**		
	Gebyrer bank	5.483	4.490
	Andre finansielle omkostninger i alt	**5.483**	**4.490**
16	**Andre tilgodehavender**		
	Andre tilgodehavender Realdania	396.629	2.925.614
	Depositum HH fremleje	0	22.437
	Mellemregning SLKS	211.000	200.000
	Andre tilgodehavender i alt	**607.629**	**3.148.051**
17	**Periodeafgrænsningsposter**		
	Periodeafgrænsningsposter	41.312	0
	Periodeafgrænsningsposter i alt	**41.312**	**0**
18	**Likvide beholdninger**		
	Bank 3576 045 816	134.309	827.669
	Danske Bank MP 85 969	1.445.633	461.117
	Projekt DB 3576 023 871	222.600	227.735
	Bank - egenkapital	3.788	620.072
	Danske Bank 13522723	45.729	23.996
	Danske Bank 3385264269	616.205	0
	Likvide beholdninger i alt	**2.468.264**	**2.160.589**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

NOTER

		2025		2024
		Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
19	**Egenkapital**			
	Virksomhedskapital	154.000	0	154.000
	Overført resultat	738.861	0	738.861
		892.861	**0**	**892.861**

		2025	2024
20	**Anden gæld**		
	Skyldig A-skat + Ambi	32.910	31.351
	Skyldig ATP	2.079	4.158
	Feriepengehensættelse	49.463	42.191
	Skyldig feriepengetillæg	7.112	2.872
	Hensat til bestyrelsesseminar	0	40.000
	Hensat til drift	310.779	83.616
	Skyldige omkostninger	31.576	50.437
	Mellemregning MP	0	30
	Hensat til foreningsudvikling	543.600	543.600
	Hensat til fredningsarbejde	286.648	286.648
	Odder lokalforeningskonto	6.870	6.870
	Rejsepulje medlemmer	6.785	6.785
	Projekt Samlingskraft - indtægter	906.262	3.227.910
	Betydningsfulde haver 2023-2024	3.963	25.000
	Wien medlemsrejse 2025	6.397	0
	By og Land Valby	1.680	25.000
	Strategiseminar og medlems-/netværksmøder	25.000	
	Anden gæld i alt	**2.221.124**	**4.376.468**
21	**Periodeafgrænsningsposter**		
	Forudbetalte kontingenter	1.560	7.335
	Forudbetalte deltagergebyr	1.660	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	2.747
	Periodeafgrænsningsposter i alt	**3.220**	**10.082**

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more: https://www.wolterskluwer.com/sv-se/solutions/capego/capego-smartsign/trust-center-sweden

Wolters Kluwer

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2

2026-04-09 09:37:52 UTC+00:00 Formand

Iben Bækkelund Jagd

DK MitID - ddd30adf-1f95-4e7a-904b-6192f4f5015f

2026-04-09 17:51:59 UTC+00:00 Bestyrelsesmedlem

Fay Kirsten Mitchell Nielsen

DK MitID - 494181af-8b4c-4661-81b2-84152f484728

2026-04-10 07:01:55 UTC+00:00 Bestyrelsesmedlem

Tommy Glindvad Kristensen

DK MitID - 3e76be05-03fa-441c-a7ce-87439e5db9fb

2026-04-14 06:11:04 UTC+00:00 Bestyrelsesmedlem

Gitte Frank Andresen

DK MitID - 3cc42177-6a81-485a-9f4f-d3c24b5d9d05

2026-04-15 05:49:22 UTC+00:00 Bestyrelsesmedlem

Henriette Ejstrup Andersen

DK MitID - e2156ffd-5480-4603-9533-bfe7d1c702b2

2026-04-15 12:45:26 UTC+00:00 Bestyrelsesmedlem

Jesper Hermansen

DK MitID - 41446eb6-5384-4442-9e69-609019267f35

2026-04-16 09:23:36 UTC+00:00 Bestyrelsesmedlem

Margrethe Floryan

DK MitID - 9cfaaaf1-0a56-4d11-b441-b80327548db0

2026-04-16 09:49:35 UTC+00:00 Reg. revisor

Leif Hansen

DK MitID - 77c153bb-3ead-40ac-a833-7e4096368023

Document ID: a3953e58-b055-4846-985f-a5147806ff2